



חשוון, תש"ע
נובמבר, 2009

מכרז פומבי 27/2009 אספקת תלושים לרכישת ספרות מקצועית לעובדי משרד החוץ

א. כללי

משרד החוץ מבקש לקבל הצעות לאספקת תלושים לרכישת ספרות מקצועית עבור עובדיו.

המשרד יחלק לעובדיו את התלושים שירכוש מהספק, בהיקף כ – 600 עד 800 איש. כל עובד זכאי לקבלת תלושים בשווי 600 או 1,200 ₪ (כולל מע"מ) לשנה, לפי שיקולי המשרד. התלושים יישארו בתוקף עד ליום 01.03.2011 לפחות.

המשרד רשאי לרכוש מהספק תלושים במהלך ארבע השנים הבאות (2010, 2011, 2012, 2013) על פי התנאים המפורטים במסמכי מכרז זה.

התלושים יאפשרו לעובד לרכוש כל פריט בחנות, כולל פריטים הנמכרים במבצע. למעט ספרי לימוד, ערכות לימוד ועיתונים.

לאחר הודעה על ההצעה הזוכה, הספק יעביר למשרד את התלושים בתוך עשרה ימים, על פי היקף התלושים שייקבע על ידי המשרד. הספק יקצה את התלושים על ידי כרטיס מגנטי לכל עובד (ולא על ידי תלושי נייר). המשרד ישלם לספק עבור התלושים בהתאם לשיעור ההנחה שייקבע במכרז.

התשלום לספק עבור התלושים ייעשה בתוך 45 יום ממועד הגשת החשבון על ידי הספק ואישורו על ידי חטיבת הדרכה.

ב. הקצאת התלושים לעובדים

כל עובד העושה שימוש בתלושים נדרש על ידי המשרד לזקיפת הטבה למס. השימוש בתלושים נתון לשיקול דעתו של כל עובד ועובד. המשרד אינו כופה על העובדים לעשות שימוש בתלושים ובהתאם לכך יתכן שמימוש הזכות על ידי העובדים יהיה חלקי / מועט. מובהר בזאת כי המשרד אינו מתחייב בפני הספק שיזכה במכרז על מימוש מלא של רכישת תלושים לכל העובדים. הספק מתחייב שלא לבוא למשרד בטענה או בדרישה כלשהי במידה והיקף מימוש התלושים על ידי העובדים יהיה חלקי ו/או קטן מהצפוי.

העובדים יהיו רשאים לממש את זכותם לקבלת תלושים באופן חלקי או מלא (בסכום של 600 או 1,200 ₪ לעובד). הספק מתחייב לאפשר זאת על ידי הנפקת תלושים בסכומים של 600 ו - 1,200 ₪, לפי הנחיות המשרד.

התמורה לספק השירות תחושב על פי היקף רכישת התלושים בפועל.

ג. תנאי סף להשתתפות במכרז

המציע יצרף להצעתו מסמכים ונתונים כמפורט לעיל:

1. הוכחה לפיה המציע מייצג רשת חנויות ספרים בפריסה הכוללת לכל הפחות: שני סניפים בירושלים, שני סניפים בגוש דן.
2. הצגת 5 שנות ותק לפחות בענף שיווק ספרים בקמעונאות.
3. התחייבות לפיה המציע יאפשר לעובדי המשרד לרכוש באמצעות התלושים כל מוצר בחנות כולל כל מוצר הנמכר במבצע, הנחה וכדומה.



4. צירוף ערבות בנקאית (ערבות מכרז) בגובה 20,000 ₪ בתוקף עד ליום 01.04.2010, על פי הנוסח המצורף כנספח א'.
5. אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976.
6. צירוף מסמכי פנייה זו כשהם חתומים על ידי המציע בתחתית כל עמוד (חתימה + חותמת).
מציע שאינו עונה על תנאי הסף כמפורט לעיל – הצעתו תיפסל.

ד. המציע יפרט בהצעתו:

1. שיעור ההנחה על פיו המציע יספק את התלושים למשרד (לדוגמא, אם התלושים לעובד יגיעו לסכום של 1,200 ₪, וההנחה המוצעת על ידי הספק תעמוד על 10%, אזי המשרד ישלם לספק 1,080 ₪ בלבד עבור התלושים).
2. כמות ופריסת חנויות בהן ניתן לממש את התלושים, בדגש על האזורים ירושלים, מודיעין, גוש דן, אזור המרכז.
3. פירוט המגוון והמבחר בחנויות.
4. פירוט מבצעים והנחות בחנויות.
5. יש לצרף להצעה מכתב התחיבות בדבר הקצאת תלושים (כרטיס מגנטי) וכיבוד התלושים על פי המפרט המתואר לעיל. המציע מתחייב לכבד את התלושים עד 01.03.2011. לפחות.

ה. שיקולים לבחירה בהצעה הזוכה (בסוגריים משקל הקריטריון):

1. הצעת המחיר / גובה ההנחה (70%).
2. פריסת חנויות רחבה באזורים הרלבנטיים כולל ירושלים, מודיעין, גוש דן, אזור המרכז (15%).
3. מגוון רחב של ספרים ומוצרים נלווים שיכובדו בתלושים (10%).
4. מבצעים והנחות המוצעים בחנויות, על פי מגוון ומידת כדאיות (5%).
5. סה"כ 100%.

ו. ערבות ביצוע

מציע שהצעתו תבחר במסגרת מכרז זה יפקיד במשרד ערבות בנקאית על סך 30,000 ₪ בתוקף עד 01.05.2011 (על פי נוסח שבנספח ב' מצ"ב). המשרד רשאי לחלט ערבות זאת במידה והמציע לא יעמוד בהתחייבויותיו המפורטות במסמך זה.

במידה והמשרד יחליט להאריך את תקופת ההתקשרות עם הספק גם לגבי השנים הבאות, הספק מתחייב להאריך את תוקף ערבות הביצוע בהתאם להנחיות המשרד, כך שהערבות תישאר בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות ובתוספת חודשיים לאחר תום תקופת ההתקשרות.



ז. הגשת ההצעה

את ההצעה בצירוף כל המסמכים הדרושים, יש להגיש בשני עותקים זהים שיסומנו כמקור והעתק במעטפה סגורה, שלא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, שעליה ייכתב "מכרז פומבי 27/2009 אספקת תלושים לרכישת ספרות מקצועית עובדי משרד החוץ".

על המעטפה להימצא בתיבת המכרזים המוצבת בכניסה למשרד החוץ שער הדי"פ, רחוב בנק ישראל 5, קריית הממשלה ירושלים, לא יאוחר מיום רביעי 2 דצמבר 2009 שעה 12:00. האחריות על הכנסת המעטפה לתוך תיבת המכרזים חלה על המציע ועל המציע בלבד. מעטפה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד ובשעה הנקובים לעיל לא תובא בחשבון. לא תתקבל כל טענה מצד מציע שהצעתו לא תימצא במועד הנ"ל בתוך תיבת המכרזים.

ח משרד החוץ רשאי:

- א. להזמין את נציגי המציע לראיון במטרה לקבל הבהרות בקשר להצעתם ו/או לערוך סיור התרשמות בחנויות המציע (גם ללא תיאום מראש).
- ב. לברר כל פרט רלבנטי אודות ניסיון המציע ויכולותיו, בין אם במישרין ובין אם בעקיפין (כולל בדיקת החוסן הפיננסי). המשרד רשאי לפסול הצעה אם לדעתו אין למציע (ו/או לבעלי המציע) היכולת הדרושה (לרבות יכולת פיננסית), לצורך עמידה בהתחייבויותיו כמפורט במסמכי המכרז.
- ג. לצמצם את היקף הרכש ואף לבטל לחלוטין את המכרז ואת כוונת הרכש.
- ד. להחליט מהו שווי התלושים שיחולקו לכל עובד.
- ה. להחליט מה היקף העובדים שיהיו זכאים לקבלת תלושים.
- ו. לפצל את הרכישה בין מספר ספקים, ולבחור במכרז מספר ספקים במקביל.
- ז. לנהל משא ומתן עם המציעים בקשר להצעת המחיר ובקשר לכל פרט הקשור להגשת השירותים ותנאי אספקת המוצרים.
- ח. שלא לבחור בהצעה הזולה ביותר.

ט. שאלות הבהרה

לשאלות נוספות ניתן לפנות בפקס לח"מ פקס מספר 5303453 – 02.

בכבוד רב,

עופר אבירן
ראש חטיבת הדרכה